

保護者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6	1			収納棚などを活動スペースから片付けるなどを行いましたが、更に活動スペースを広げられるように検討していきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	6	1			専門性担保のためにも、必要な研修会などに参加していきます。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2			
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	4	2			ご家族の方としっかりと話しする機会を設け、保護者のみなさんのニーズについても把握していきたいと思います。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	5	2			地域でのイベントなどには積極的に参加していき、インクルーシブに向けた取り組みを検討していきます。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	5			児童クラブや児童館などとの交流については、どのような形でできるのか検討して、計画していきたいと思います。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	1			必要な説明については丁寧に行ってきたいと思います。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	5	1			連絡帳を活用し様子は家庭へ伝えております。ご家庭の様子もお伝えいただくと支援に役立てるかなとも思っております。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	2			送迎の場面など、直接お会いできる機会がある時には、経験豊富な保育士から助言が出来るように配慮していきたいと思います。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	4			保護者会という形はとっておりません。必要であれば検討をしていきたいと思います。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	2			感染症対策の際、ご家庭から苦情が出た時がありました。所長へ報告し法人で検討するようにさせていただきました。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5	1			連絡帳を使用し、ひなたぼっこでの様子については共有出来ていると思います。

	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3	2	1		ホームページの更新は前年度と比べても多々行うようにしました。自己評価についてもホームページで行っております。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	4	2			ホームページなどに写真を使用するため、承諾書を得て使用させていただいております。あまり個人が特定されないように配慮していきたいと思います。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	3	2	1		感染症対策や緊急時対応マニュアルなど、各家庭への配布も検討していきます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	4			利用児童の多い日に訓練を計画していきたいと思います。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	6	0			ありがとうございます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	5	1			満足いただける事業所として機能できるように職員で検討していきたいと思います。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。